

ДОГОВОР

**МЕЖДУ ГОСУДАРСТВЕННЫМ БЮДЖЕТНЫМ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
ДЕТСКИМ САДОМ № 37 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ОБ ОБРАЗОВАНИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) РЕБЕНКА**

« _____ » _____ 20 _____ г.
(дата заключения договора)

г. Санкт-Петербург
(место заключения договора)

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №37 комбинированного вида Красносельского района Санкт-Петербурга (далее - образовательная организация) осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии от 05 октября 2012г. № 0101, выданной Правительством Санкт-Петербурга Комитетом по образованию, именуемая в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего _____, действующей на основании Устава с одной стороны, и родитель (законный представитель) воспитанника именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))
Действующего на основании паспорта _____

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)
в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником

1.2. Образовательное учреждение осуществляет свою образовательную, правовую и финансово-хозяйственную деятельность на основании Конституции РФ, Закона «Об образовании РФ», Конвенции о правах ребенка, Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, Положения о порядке комплектования образовательного учреждения, Лицензии № 0101 от 05 октября 2012 года, выданной Правительством Санкт-Петербурга Комитетом по образованию на осуществление образовательной деятельности и других локальных нормативных актов, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения.

1.3. Форма освоения образовательной программы: очная

1.4. Наименование образовательной программы: образовательная программа дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №37 комбинированного вида Красносельского района Санкт-Петербурга.

1.5. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.6. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации: с 7.00 до 19.00. с понедельника по пятницу, выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни в соответствии с действующим Законодательством РФ.

1.7. Воспитанник зачисляется в группу _____ направленности.
(направленность группы: *общеразвивающая, оздоровительная*)

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Выбирать образовательные программы, учебно-методическое сопровождение; содержание, формы, методы воспитательной работы.

2.1.2. Отчислять ребенка по заявлению Родителя: при возникновении медицинских противопоказаний, препятствующих воспитанию и обучению ребенка в учреждении данного вида, в связи с переводом воспитанника в другое учреждение, при достижении им школьного возраста.

2.1.3. Рекомендовать Родителю посещение ребенком коррекционных групп специализированных детских садов, если по результатам обследования специалистам сделан вывод о необходимости коррекции развития.

2.1.4. Оказывать психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь на основании заявления или согласия в письменной форме Родителя.

2.1.5. Не отдавать ребенка не только несовершеннолетним братьям и сестрам, но и совершеннолетним посторонним лицам, которые не имеют на это соответствующих полномочий

2.1.6. Не передавать ребенка Родителю, если Родитель находится в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.7. Заявлять в службу социальной защиты населения, в другие социальные институты образования о случаях ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами РФ.

2.1.8. Переводить ребенка в другие группы в случаях карантина, при уменьшении количества детей, в летний период, в новом учебном году.

2.1.9. При закрытии образовательного учреждения на летний период предоставить место ребенку в другом образовательном учреждении района.

2.1.10. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка на основании договора с учреждением здравоохранения, а также рекомендаций врача, перечня лечебно-профилактических, оздоровительных мероприятий в данной группе.

2.1.11. Объединять группы с целью экономии потребления энергоресурсов и бюджетного финансирования при снижении наполняемости в группах в течение учебного года и на летний период.

2.1.12. Проводить фото и видеосъемку массовых мероприятий, праздников, досугов и организационных моментов, проводимых в образовательной организации с участием Воспитанников, и размещать их на официальном сайте образовательной организации, в других печатных или электронных изданиях.

2.1.13. Не принимать от Заказчика лекарственные средства для детей с хроническими заболеваниями в стадии ремиссии, в том числе и для детей-инвалидов с обострениями хронических заболеваний, такие дети получают лечение до полного выздоровления только в условиях стационара или амбулаторно-поликлинического учреждения.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора:
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика

2.2.4. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.1 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды .

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием (завтрак, 2-ой завтрак, обед, полдник), необходимым для роста и развития ребенка в пределах установленных натуральных норм и утвержденных денежных средств.

Диетическое питание предоставляется в зависимости от медицинских показаний на основании справки от врача-аллерголога, исходя из возможностей образовательной организации данного вида.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу ежегодно первого сентября. Комплектование групп осуществляется ежегодно на первое сентября текущего года.

Продолжительность и сроки пребывания на каждом этапе обучения (в группе) определяются возрастом Воспитанника, состоянием его здоровья и характером группы, в которой он находится, и составляют, как правило, один год.

Основным критерием для зачисления (перевода) Воспитанника в определенную возрастную группу является наличие полных лет на первое сентября текущего года.

2.3.11. Уведомить Заказчика в 10-тидневный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, прохождения им санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска Заказчика, временного отсутствия Заказчика на постоянном месте жительства (болезнь, командировка, летний период).

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, техническому, административно-хозяйственному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя, а именно

- *забирать* Воспитанника из образовательной организации не позднее 19.00 часов (п.1.6 настоящего договора);
- *ежедневно лично приводить* ребенка в детский сад и забирать у воспитателя, не передавая лицам, не достигшим 18-летнего возраста. Родитель (законный представитель), не имеющий возможность забирать ребенка из детского сада, определяет круг лиц, которым доверяет забирать ребенка, пишет заявление на имя заведующей с указанием данных лиц и предоставлением копий их паспортов. В данной ситуации наличие паспорта обязательно.
- *не приходите* за Воспитанником в нетрезвом виде.
- *приводить* Воспитанника в образовательную организацию в опрятном виде, чистой одежде, удобной обуви, с фиксированной пяткой; учитывающей индивидуальные особенности Ребенка.
- *обеспечить* Воспитанника специальной одеждой и обувью: для музыкальных занятий - чешки; для физкультурных занятий – спортивная форма для зала;
- *обеспечить* Воспитанника сменной одеждой для прогулки с учетом погоды и времени года, сменным бельем;
- *не приводить* Воспитанника в образовательную организацию с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Информировать Исполнителя накануне о предстоящем отсутствии ребенка: по заявлению родителя за сутки, по болезни – в день заболевания.

2.4.7. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. За личные игрушки, принесенные из дома администрация образовательного учреждения ответственности не несет.

2.4.10. Не проезжать на автотранспорте на территорию образовательного учреждения, не ставить автомобиль у ворот образовательного учреждения, не оставлять детские коляски, велосипеды, самокаты и т.п. на территории образовательного учреждения, не курить на территории и в помещении образовательного учреждения.

2.4.11. При возникновении споров между участниками образовательных отношений обращаться в Комиссию по урегулированию споров ГБДОУ.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) в сумме _____ и на условиях, определенных в соответствии с действующими нормативными актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. В случае невозможности исполнения п. 2.3.2. настоящего договора, возникшей по вине заказчика (пропуски ребенком по семейным обстоятельствам) услуги подлежат оплате в полном объеме.

3.4. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.5. Оплата производится в срок до 15 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в квитанции по родительской плате.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

5.4. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

-по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника

-для продолжения освоения образовательной программы в другое ОУ, осуществляющее образовательную деятельность;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ОУ, в том числе в случаях ликвидации ОУ, осуществляющего образовательную деятельность.

5.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед ОУ, если иное не установлено договором об образовании.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до окончания освоения образовательной программы.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

**ГБДОУ детский сад № 37 комбинированного вида
Красносельского района Санкт-Петербурга**

Заведующий Бахтина Е.С

Адрес: Санкт-Петербург, ул. Здоровцева д.27, корп.3,
литер А,

Тел. (812) 730-07-55, 730-22-77

Эл.почта detcad372010@yandex.ru

Сайт ГБДОУ <http://dc37krs.myl.ru/>

Заведующий _____ Бахтина Е.С
(Ф.И.О.)

Заказчик

Ф.И.О. _____

Паспортные данные _____

Серия _____ № _____

Выдан _____

Дата выдачи _____

Домашний адрес _____

Телефон дом. _____

Телефон сот. _____

Подпись _____

Второй экземпляр Договора получен лично _____ / _____ /

Подпись

(Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.